

2024 年度
四川省监狱管理局
达州监狱管理科
单位决算

目录

公开时间：2025年9月12日

第一部分 单位概况	4
一、单位职责.....	4
二、机构设置.....	4
第二部分 2024年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	5
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分 名词解释	14
第四部分 附件	16
第五部分 附表	17
一、收入支出决算总表.....	17
二、收入决算表.....	17
三、支出决算表.....	17

四、财政拨款收入支出决算总表.....	17
五、财政拨款支出决算明细表.....	17
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	17
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	17
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	17
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	17

第一部分 单位概况

一、单位职责

四川省监狱管理局达州监狱管理科（以下简称达州监狱管理科）是国家刑罚执行机关，具有惩罚改造罪犯、维护社会稳定的职能。达州监狱管理科坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实四川省《监狱管理规范》地方标准，深化内部管理，建立健全管理制度；深化精细化管理，确保民警恪尽职守、履职尽责；深化创新发展，确保单位各项工作不断取得新的成绩。切实担负起时代重任，奋力新作为，实现新发展，力争把达州监狱管理科早日建成法德兼治的新型文明单位，为建设美丽繁荣和谐四川，推动治蜀兴川再上新台阶做出新的更大的贡献。

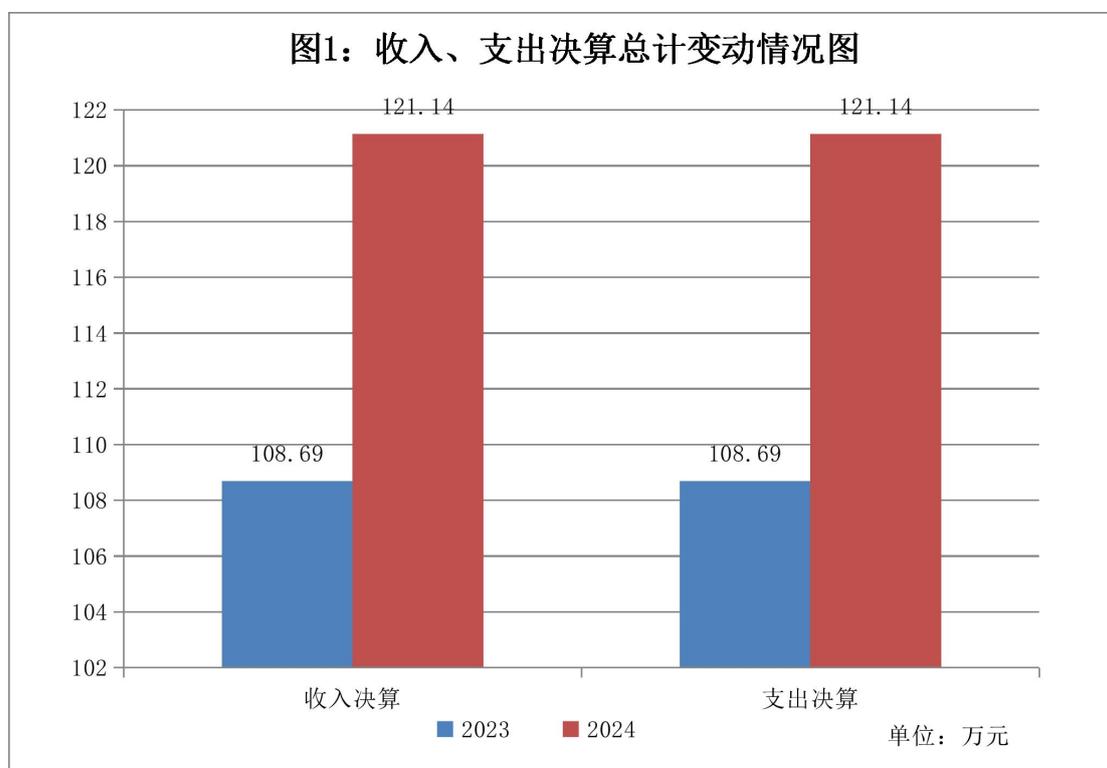
二、机构设置

达州监狱管理科无内设机构。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

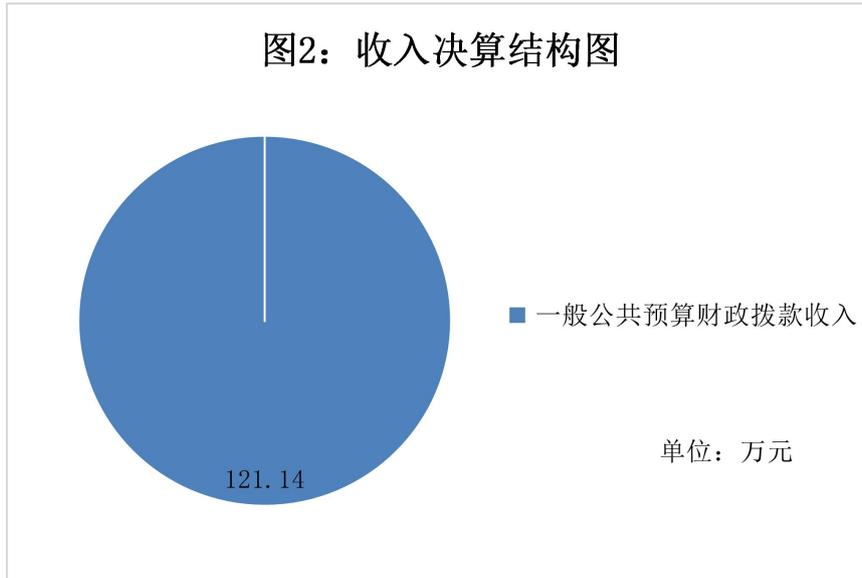
2024 年度收入、支出总计均为 121.14 万元。与 2023 年相比，收入、支出总计各增加 12.45 万元，增长 11.5%。主要变动原因是人员经费增加。



二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 121.14 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 121.14 万元，占 100%。

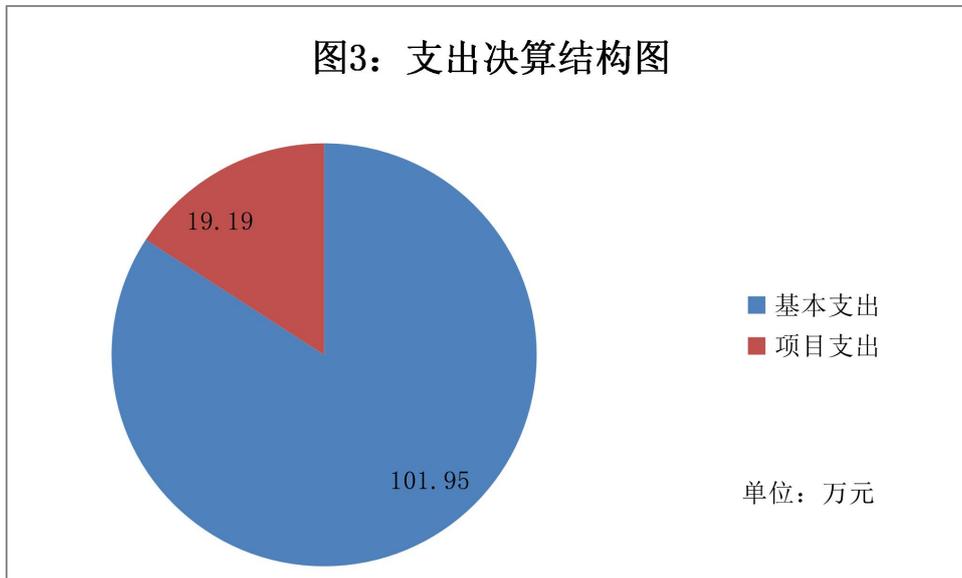
图2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计121.14万元，其中：基本支出101.95万元，占84.2%；项目支出19.19万元，占15.8%。

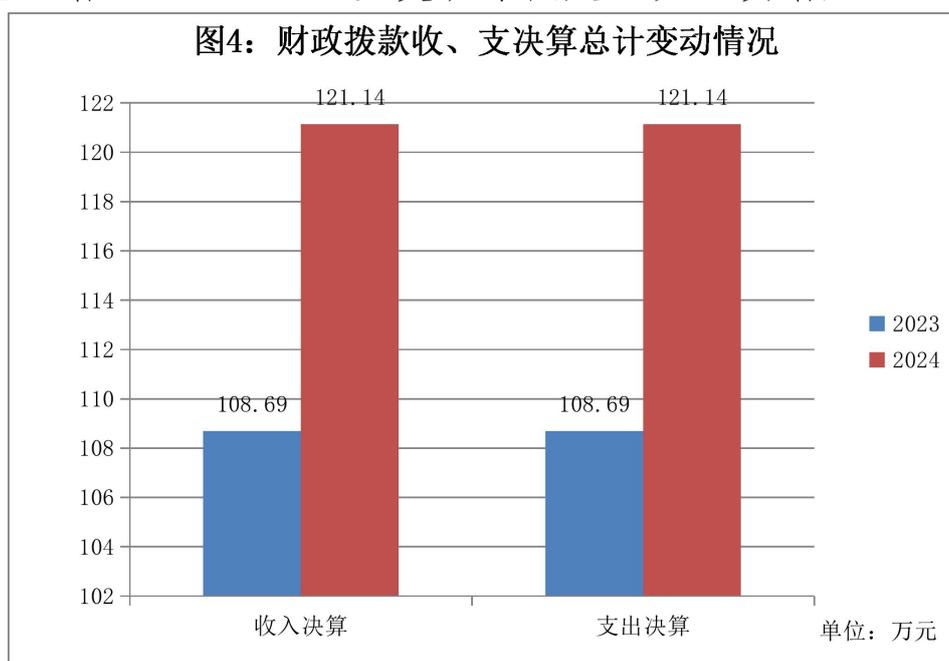
图3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计均为121.14万元。与2023年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加12.45

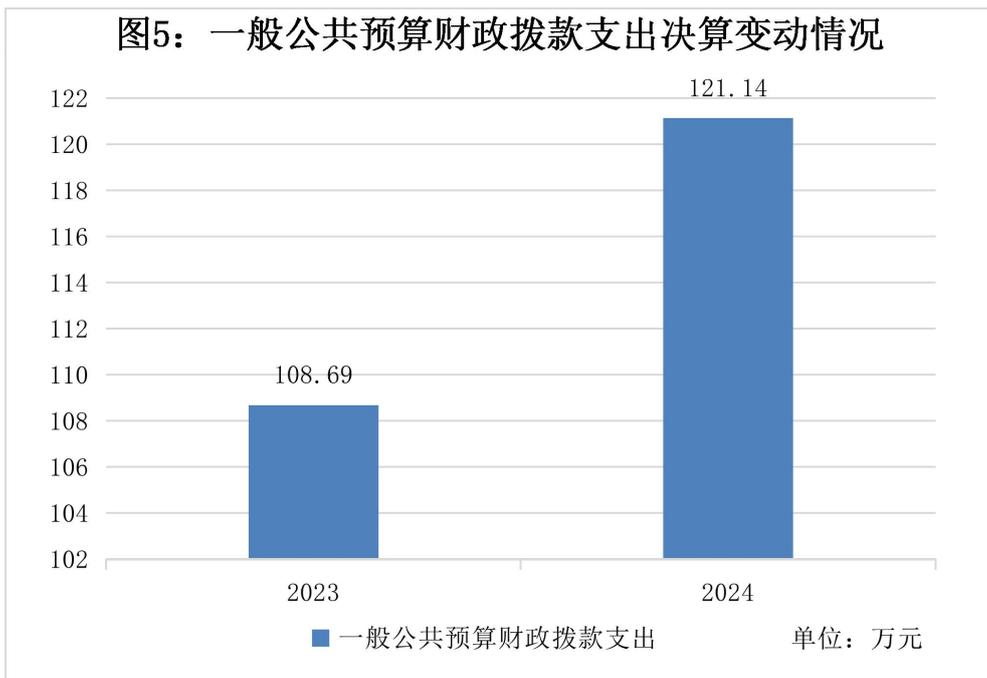
万元，增长 11.5%。主要变动原因是人员经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

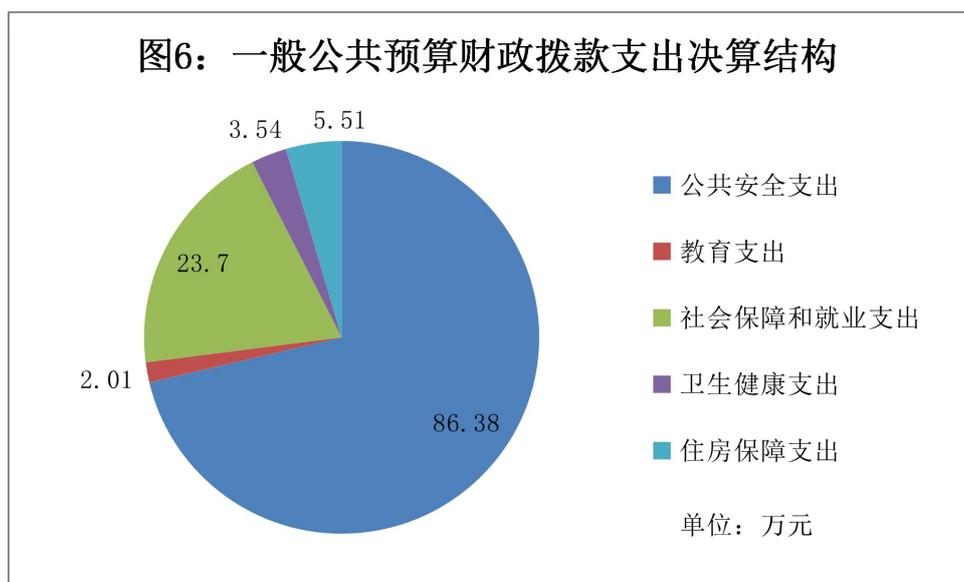
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 121.14 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 12.45 万元，增长 11.5%。主要变动原因是人员经费增加。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 121.14 万元，主要用于以下方面：公共安全支出 86.38 万元，占 71.3%；教育支出 2.01 万元，占 1.7%；社会保障和就业支出 23.7 万元，占 19.6%；卫生健康支出 3.54 万元，占 2.9%；住房保障支出 5.51 万元，占 4.5%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 121.14 万元，完成预算 95.9%。其中：

1.公共安全支出（类）监狱（款）行政运行（项）：支出决算为 69.2 万元，完成预算 97.2%，决算数小于预算数的主要原因是“三公经费”厉行节约。

2.公共安全支出（类）监狱（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 17.18 万元，完成预算 99.7%，决算数小于预算数的主要原因是支付结余尾差。

3.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为 2.01 万元，完成预算 93.5%，决算数小于预算数的主要原因是优化培训计划。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 18.1 万元，完成预算 99.9%，决算数小于预算数的主要原因是支付结余尾差。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 5.6 万元，完成预算 88.6%，决算数小于预算数的主要原因是年中人员变动。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 2.92 万元，完成预算 62.1%，决算数小于预算数的主要原因是年中人员变动。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员

医疗补助（项）：支出决算为 0.62 万元，完成预算 68.1%，决算数小于预算数的主要原因是年中人员变动。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 5.51 万元，完成预算 98.9%，决算数小于预算数的主要原因是年中人员变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 101.95 万元，其中：

人员经费 86.95 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 15 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

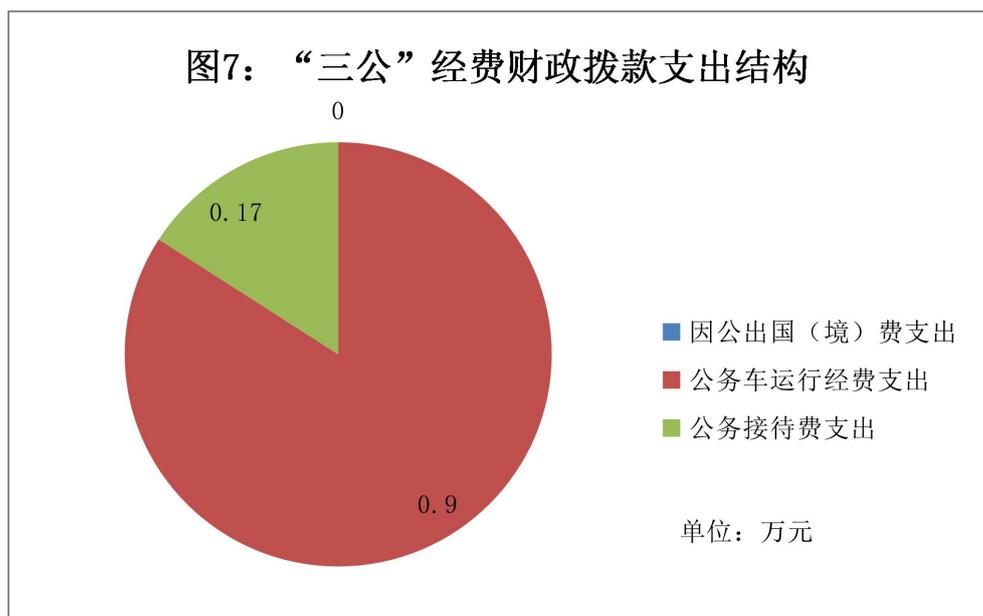
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 1.07 万元，完成预算 35.7%，较上年度减少 0.56 万元，下降 34.4%。决算数小于预算数的主要原因是进一步加强对“三公”经费的管理，进一步压减“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0.9 万元，占 84.1%；公务接待费支出决算 0.17 万元，占 15.9%。具体情况如下：



1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年度持平。主要原因是未安排公务出国（境）计划。

开支内容无。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0.9 万元,完成预算 45%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 0.62 万元，下降 40.8%。主要原因是单位加强对“三公”经费的管理，进一步压减“三公”经费开支。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置

公务用车 0 辆。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 0.9 万元。主要用于执行公务所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.17 万元，完成预算 17%。公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0.06 万元，增长 54.6%。主要原因是公务业务活动接待人次增加。其中：

国内公务接待支出 0.17 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 2 批次，18 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.17 万元，具体内容包括：审计整改核查业务工作用餐 0.07 万元、学习交流有关狱地联系业务工作用餐 0.1 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，达州监狱管理科机关运行经费支出 15 万元，比 2023 年度增加 2.51 万元，增长 20.1%。主要原因是人员变动引起机关运行经费增加。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，达州监狱管理科政府采购支出总额 6.91 万元，其中：政府采购货物支出 6.91 万元。主要用于公务用车保险及维修费、办公设备购置等。授予中小企业合同金额 1.5 万元，占政府采购支出总额的 21.7%，其中：授予小微企业合同金额 1.5 万元，占政府采购支出总额的 21.7%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，达州监狱管理科共有车辆 1 辆，其中：执法执勤用车 1 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，组织对 2 个项目开展了预算事前绩效评估，对 14 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 14 个项目开展绩效监控，组织对 14 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
- 2.公共安全支出（类）监狱（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
- 3.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指各部门安排的用于培训的支出。
- 4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位开支的离退休经费。
- 5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
- 6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。
- 7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。
- 8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。
- 9.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

10.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11.“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）											
项目名称		51000024T000011992883-专用设备购置									
主管部门		四川省监狱管理局部门				实施单位 (盖章)	达州监狱管理科				
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	专用设备购置项目申报5.55万元预算资金，主要用于专用电脑设备购置方面，要实现保障单位正常运转，保护信息安全，维持单位日常工作的目的。				按照年度目标和工作需要保障了单位业务日常经费需求，完成了计算机、打印机和碎纸机等办公设备的购置，保障了单位工作需求。					
	2. 项目实施内容及过程概述	项目严格按照国家法律法规及政策和单位的内控制度，通过政府采购框架协议，在规定的程序下如期完成了办公设备的购置。该项目于2024年7月开始并进行了合同签订，8月完成了单位计算机、打印机和碎纸机等办公设备的安装、验收和支付工作。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	5.39	5.39		100.00%	10	10	该项目进行了年中预算调增，调增金额5.55万元，按照新的政策规定，将其他项目部分金额调整至该项目，且从非政府采购调整成政府采购；政府采购完成后，对采购结余金额进行调减，调减金额为0.16万元。		
	其中：财政资金	0.00	5.39	5.39		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
其他资金						/	/				
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	台式机购置数量	≥	3	台	3	5	5		
			笔记本电脑购置数量	≥	1	台	1	5	5		
		质量指标	年设备故障率	≤	5	%	0	5	5		
			设备验收合格率	=	100	%	100	10	10		
			年设备运行率	≥	95	%	100	5	5		
	时效指标	项目按期完成率	=	100	%	100	10	10			
	效益指标	社会效益指标	设备有效利用率	≥	98	%	100	5	5		
			办公设备覆盖人数	≥	3	人	4	5	5		
		可持续发展指标	设备影响年限	≥	6	年	6	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人满意度	≥	95	%	100	10	10		
	成本指标	经济成本指标	笔记本电脑单位成本	≤	0.8	万元	0.76	10	10		
			台式机单位成本	≤	0.7	万元	0.63	10	10		
	合计								100	100	
	评价结论	本项目自评得分100分。按照年度目标和工作需要保障了单位业务日常经费需求，完成了计算机、打印机和碎纸机等办公设备的购置，保障了单位工作需求，促进了工作的开展，达到了预期的效果。									
存在问题	无。										
改进措施	无。										
项目负责人：侯必国				财务负责人：朱晓东							

备注：2024年度本单位所有预算项目均按预算绩效管理工作要求完成了预算绩效自评，部分项目因内容涉密（敏感），不予主动公开。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表