

2022 年度

四川省巴中监狱

单位决算

目录

公开时间：2023 年 9 月 6 日

第一部分 单位概况（目录所有的要对应页码）	4
一、主要职责	4
二、机构设置	5
第二部分 2022 年度单位决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明	6
二、收入决算情况说明	6
三、支出决算情况说明	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	15
第四部分 附件	18
第五部分 附表	21
一、收入支出决算总表	21
二、收入决算表	21
三、支出决算表	21
四、财政拨款收入支出决算总表	21
五、财政拨款支出决算明细表	21
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	21
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	21
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	21
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	21

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	21
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	21
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	21
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	21

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）主要职能

四川省巴中监狱是国家刑罚执行机关，具有惩罚改造罪犯，维护社会稳定的职能。监狱坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实四川省《监狱管理规范》地方标准，深化内部管理，建立健全管理制度；深化精细化管理，确保民警恪尽职守，履职尽责；深化创新发展，确保监狱各项工作不断取得新的成绩。切实担负起时代重任，奋力新作为，实现新发展，力争把巴中监狱早日建成法德兼治的新型现代文明监狱，为建设美丽繁荣和谐四川，推动治蜀兴川再上新台阶作出新的更大的贡献。

（二）2022 年重点工作完成情况

全狱上下坚定信心、迎难而上、承压前行、顽强拼搏，圆满完成全年工作任务，实现年初确定的“十零”目标。一是持续巩固教育整顿成果，深入开展“忠诚铸魂、铁纪担当”专项活动；二是紧扣“二十大”维稳安保工作主线，圆满完成“百日攻坚”任务；三是全面接受联合巡察、交叉巡回检察以及四川省监狱管理局规范监狱评选现场检查；四是对外

宣传卓有成效；**五是**用心用情做好暖警爱警工作；**六是**紧盯全年目标任务完成，多措并举，多管齐下，获得四川省监狱管理局绩效考核二等奖；**七是**不断拓展狱地协作、积极应对极端天气、出色完成助力乡村振兴帮扶工作。

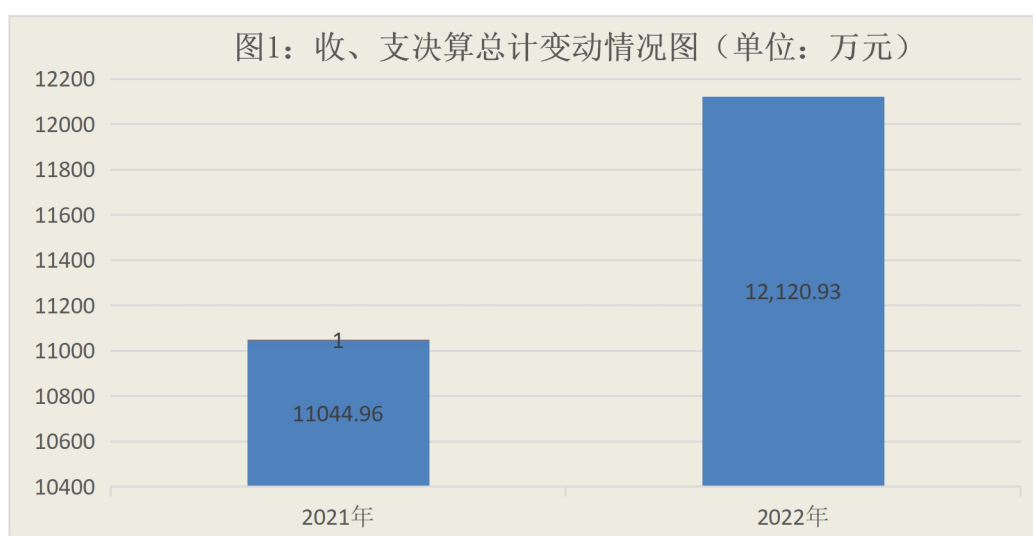
二、机构设置

四川省巴中监狱下设组织人事科、办公室、生产经营科、生活卫生科、纪检监察科、财务与工资福利科、审计科、环境保护与劳动安全科、狱政管理科、狱内侦查科、工会办、刑罚执行科、教育改造科、政治处等机构。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

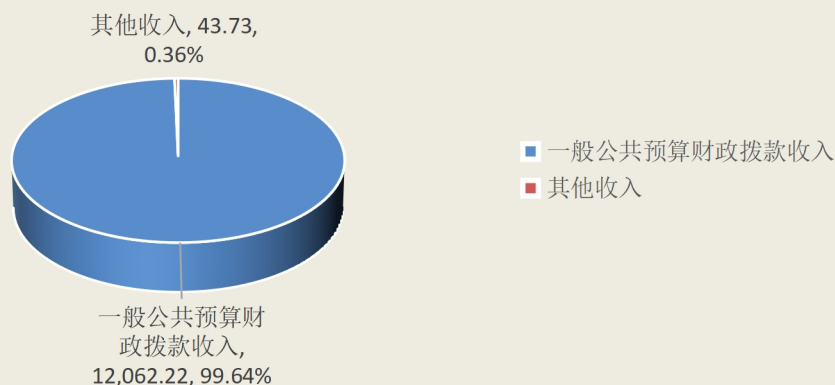
2022 年度收、支总计 12,120.93 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 1,075.97 万元，增长 9.74%。主要变动原因是人员经费增加。



二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 12,105.95 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 12,062.22 万元，占 99.64%；其他收入 43.73 万元，占 0.36%。

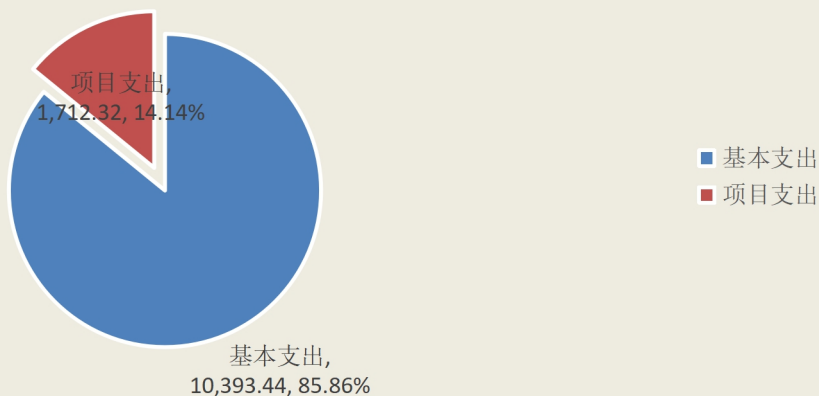
图2：收入决算结构图（单位：万元）



三、支出决算情况说明

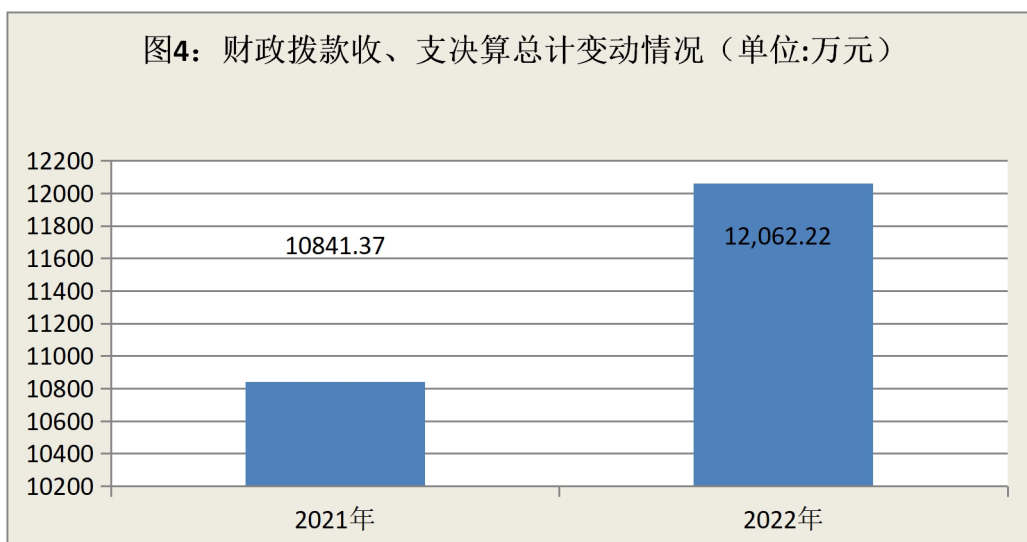
2022 年本年支出合计 12,105.76 万元，其中：基本支出 10,393.44 万元，占 85.86%；项目支出 1,712.32 万元，占 14.14%。

图3：支出决算结构图（单位：万元）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

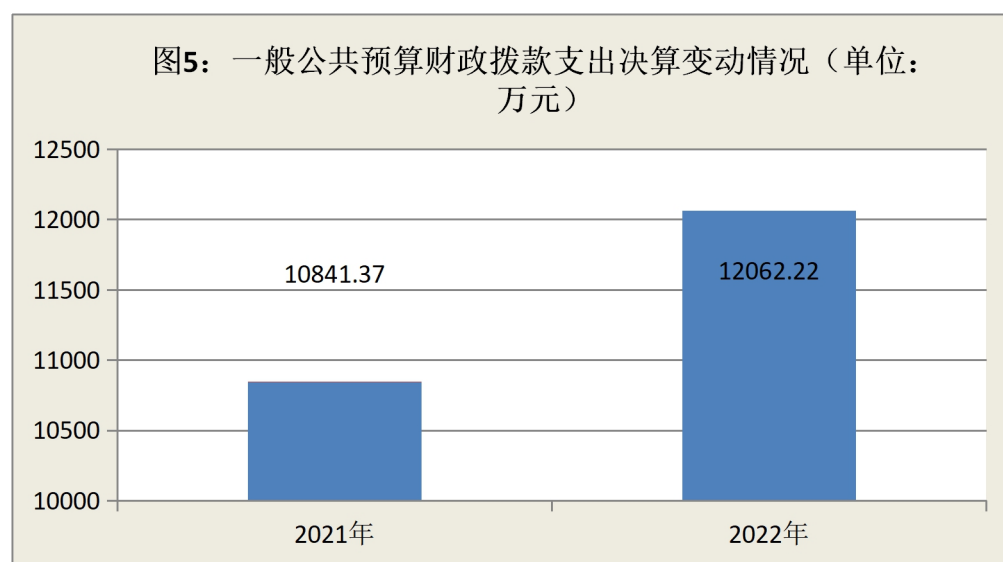
2022 年财政拨款收、支总计 12,062.22 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 1,220.85 万元，增长 11.26%。主要变动原因是人员经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

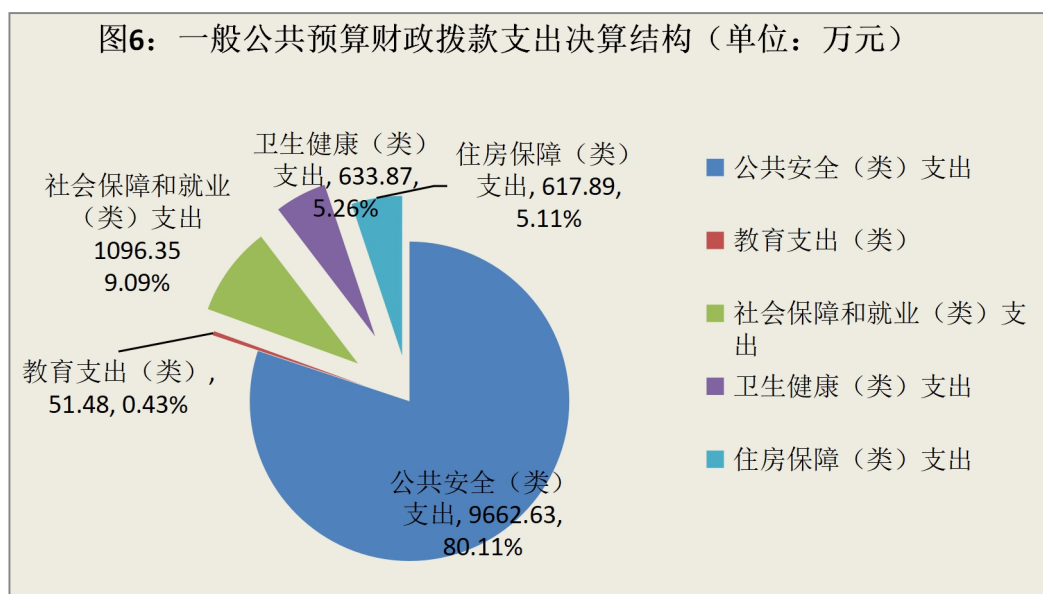
2022 年一般公共预算财政拨款支出 12,062.22 万元，占本年支出合计的 99.64%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1,220.85 万元，增长 11.26%。主要变动原因是人员经费增加。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 12,062.22 万元，主

要用于以下方面：公共安全（类）支出 9,662.63 万元，占 80.11%；教育支出（类）51.48 万元，占 0.43%；社会保障和就业（类）支出 1,096.35 万元，占 9.09%；卫生健康（类）支出 633.87 万元，占 5.26%；住房保障（类）支出 617.89 万元，占 5.11%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 12,062.22 万元，完成预算 98.33%。其中：

1. 公共安全支出（类）监狱（款）行政运行（项）：支出决算为 7,990.31 万元，完成预算 99.55%，主要原因是人员变动。

2. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为 51.48 万元，完成预算 69.57%，决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，培训次数减少。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 309.87 万元，完成预算 94.94%，决算数小于预算数的主要原因是离休费和离休人员生活困难补助未使用完毕，财政收回。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 662.06 万元，完成预算 95.53%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 34.79 万元，完成预算 100 %。

6. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 88.25 万元，完成预算 97.17 %，决算数小于预算数的主要原因是抚恤金未使用完毕，财政收回。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 4.91 万元，完成预算 100%。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 542.61 万元，完成预算 95.33 %，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 91.26 万元，完成预算 98.92 %，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 617.89 万元，完成预算 92.26 %，决

算数小于预算数的主要原因是人员变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 10,389.89 万元，其中：

人员经费 9,385.59 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 1,004.30 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

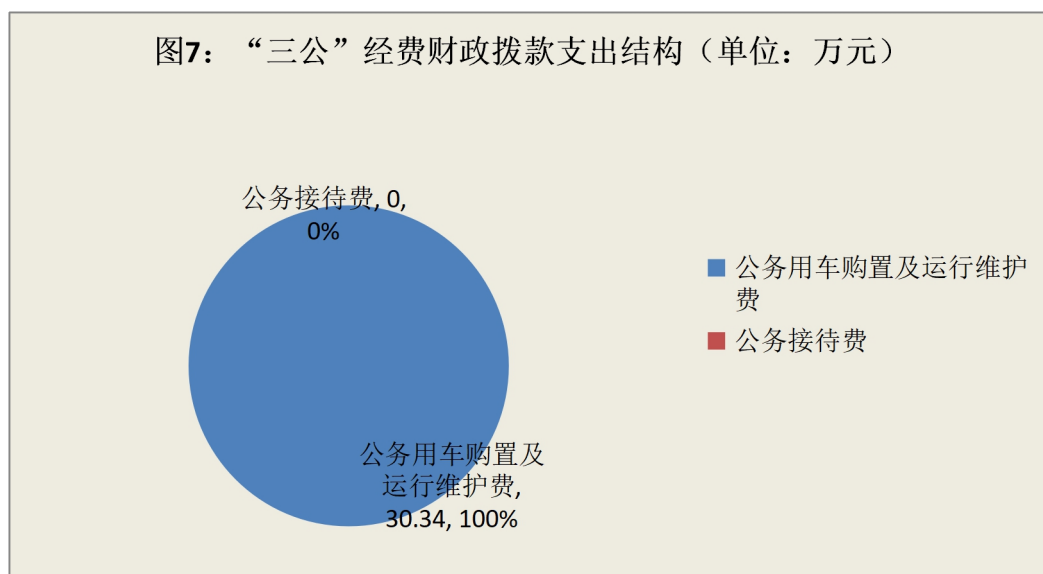
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 30.34 万元，完成预算 52.67%，较上年减少 40.12 万元，下降 56.94%。决算数小于预算数的主要原因是加强对“三公”经费的管理，进一步压减“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出

决算 30.34 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，预算安排 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2021 年持平。主要原因是未安排公务出国计划。

开支内容无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 30.34 万元，完成预算 54.18%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年减少 40.12 万元，下降 56.94%。主要原因是 2022 年无公务用车购置支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 16 辆，其中：轿车 7 辆、越野车 2 辆、载客汽车 6 辆、其他车型 1 辆。

公务用车运行维护费支出 30.34 万元。主要用于日常执

行公务所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费与 2021 年持平。主要原因是按照厉行节约相关规定，严格控制公务接待经费支出。其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，巴中监狱机关运行经费支出 1,004.30 万元，比 2021 年增加 171.03 万元，增长 20.53%。主要原因是新的监狱经费保障标准，监狱业务经费支出相应增加。

（二）政府采购支出情况

2022 年，巴中监狱政府采购支出总额 419.68 万元，其中：政府采购货物支出 390.94 万元、政府采购服务支出 28.74 万元。主要用于保障罪犯生活物资等。授予中小企业合同金额 345.13 万元，占政府采购支出总额的 82.24%，其中：授予小微企业合同金额 65.13 万元，占政府采购支出总额的 15.52%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，巴中监狱共有车辆 16 辆，其中：应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 12 辆、离退休干部用车 3 辆。单价 100 万元以上专用设备 3 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，组织对特定转移支付 J(JY)项目等 1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 20 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 20 个项目开展绩效监控，组织对 20 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
2. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“经营收入”等以外的收入。主要包括省卫健委拨入的离休干部医药费等。
3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
4. 公共安全支出（类）监狱（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
5. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指各部门安排的用于培训的支出。
6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位开支的离退休经费。
7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。
9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性定期抚恤金以及丧葬补助费。

10. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指其他用于社会保障和就业方面的支出。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

12. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

14. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

15. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

18. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51000022T000004988897-离休干部医疗费								
主管部门		四川省监狱管理局部门					实施单位 （盖章）	四川省巴中监狱		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		规范离休干部医疗费的使用，保障离休干部基本医疗待遇。					按规范报销离休干部医药费，保障离休干部基本医疗待遇。			
	2. 项目实施内容及过程概述	离休干部医药费项目归口组织人事科统筹管理，按离退休干部发生治疗费、住院费用等据实报销，监狱医院负责报销药品明细审核。按照年初工作安排，有序组织离休干部医疗费用审核报销工作，保障了离休干部有病能及时得到医治，较好的完成了全年工作目标任务。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	14.98	14.98	3.54			23.65%	10	2.37	预算执行率较低主要原因：离休干部医药费发生较少。
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	14.98	14.98	3.54			23.65%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	保障离休人数	=	1	人	1	20	20	
		质量指标	离休人员医药费报销比例	≥	98	%	100	20	20	
		时效指标	离休人员报账及时性	≥	99	%	99	10	10	
	效益指标	社会效益指标	离休人员上访次数	=	0	次	0	20	20	
		可持续影响指标	报账时效	≤	1	年	1	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	离休人员满意度	≥	98	%	100	10	10	
合计									92.37	
评价结论	自评得分 92.37 分，项目在实施过程中充分保障了离休干部医药费报销，保障了离休干部有病能及时得到医治，离休人员满意度较高。									
存在问题	离休干部医药费发生较少，导致预算执行率较低。									
改进措施	增强自行监控力度，部门联动，加强沟通，提高预算执行率，增强预算绩效目标管理水平。									
项目负责人：蒋杜					财务负责人：罗军					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51000021T000000016815-信息化建设及运行维护经费								
主管部门		四川省监狱管理局部门					实施单位 (盖章)	四川省巴中监狱		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		解决已建成投入使用的各项信息化系统运行维护问题，保障各项信息化系统稳定、高效运行，确保各项信息化业务的正常开展。					满足了已建成投入使用的各项信息化系统运行维护问题，保障各项信息化系统稳定、高效运行，确保各项信息化业务的正常开展，确保了监狱的正常运转和安全稳定。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按照年初工作安排，有序组织运维服务的采购，备品备件采购，信息系统日常维修工作，有问题能及时得到处理，强化了对 20 个信息化系统的日常维护，涉及采购业务的，采购部门按《四川省巴中监狱物资采购管理办法（2022 年修订）》实施采购，并组织业务部门、采购部门、财务、审计、监察等部门进行验收，财务部门按《四川省巴中监狱财务报销及付款审批制度》流程办理资金支付，较好的完成了全年工作目标任务,延长了系统正常运行周期。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	92.55	92.55	92.55			100.00%	10	10	
	其中:财政资金	92.55	92.55	92.55			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	信息化系统维护个数	=	20	个	20	10	10	
			系统日均维护数	≤	2	次	1	10	10	
			保障设备台数	=	4000	台/套	4000	10	10	
		质量指标	信息化系统无故障率	≤	10	%	5	10	10	
			机房日常维护合格率	≥	90	%	100	10	10	
		时效指标	项目完成时限	=	2022	年	2022	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升工作及管理效率	定性	优良中低差		优	10	10	
			保障监狱信息化系统和设备正常运行	定性	优良中低差		优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用民警满意度	≥	95	%	98	10	10	
合计									100	
评价结论	项目自评 100 分，满足了已建成投入使用的各项信息化系统运行维护问题，保障各项信息化系统稳定、高效运行，延长了信息化系统正常运行周期，确保各项信息化业务的正常开展。									
存在问题	无									
改进措施	进一步加强绩效结果运用，将绩效自评结果作为次年申报项目预算的重要依据，增强绩效管理意识，不断提升项目管理水平。									
项目负责人：李晓明					财务负责人：罗军					

备注：2022年本单位所有部门预算项目均按要求完成了预算绩效自评。部分项目因内容涉密（敏感），不予主动公开。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表